

1・フィロソフィ	ASUフィロソフィを行動指針とします。
	ASUフィロソフィを行動指針として企業活動します。
	フィロソフィを学び続け、人として何が正しいのかを判断基準にします。
2・法令	法令を遵守します
	国内及び、仕事をする各国の、条約、政令、条例、慣習など社会的に公正と認められるルールを尊重し、遵守します。
	ビジネスを進める上で必要な守秘義務の徹底、各国での商慣習、道徳、ビジネスマナーを特に重要視して活動します。
	法や社会常識に反する事はそれが会社利益になるように見えてもこれを行いません。
3・人権尊重	フィロソフィの学びを通し人権尊重した活動をします
	国際的に宣言されている人権の保護を支持、尊重し、自らが人権侵害に加担しません。
	一人ひとりの人権を尊重し、性別、宗教、信条、人種、障がい、国籍などによる不当な差別やハラスメントなどの人権侵害行為をしません。
	フィロソフィの学びを通して人として正しい価値判断基準を持ち、人権尊重した活動をします。
4・公正	公正な商取引を行います
	お客様第1主義を貫き、お取引先および競争会社へもいかなる場合でも公正にビジネスをします。
	約束を守り、謙虚な姿勢で、正々堂々と公明正大に法令を遵守して商取引を行います。また、お客様にも公正な取引をお願いします。
	競争会社に対しても、不正な手段を用いず、いかなる場合も公正な競争関係を保ちます。
	入札について他の会社と話し合う（談合）事や販売価格について競合他社と調整する事等の不正行為は一切しません。
5・知財	知的財産を守り尊重します
	知財、法務市場の専門会社であり、いかなる場合も知的財産を尊重しビジネス活動します。
	知財でのビジネスをなり合いとす事を肝に命じ、全社員が特許、意匠、商標、著作権等の知的財産権保護を徹底します。
	第三者の知的財産、著作物を尊重し、秘密保持契約の下で目的を理解し限定し利用します。
	取り扱う製品固有の機能、特徴も第三者の知的財産物であり、秘密保持契約の下で利用した活動を実施します。
	知財市場での知識、ノウハウを弊社ビジネスの優位性に変え、強力な武器となるよう理解を深め、お客様のお役に立ちます。

6・守秘	機密を保持します
	守秘義務はビジネス活動の基本（第1歩）であり、全社員が入社後直ぐ個人契約し徹底します。
	法務・知的財産市場をなり合いとしている事を自覚し、全社員が知りえる情報、個人情報等一切漏洩、口外等しない事を約束します。
	会社で触れる情報は会社業務を遂行する目的以外では一切使用しません。
	情報の扱い方等は具体的に各種定めた規定、契約書、マニュアル、行動原則等で常日頃から教育を受け、遵守します。
	ASU社員は退職後も会社との守秘義務、営業秘密義務も存続する事を理解し契約履行します。
7・情報セキュリティ	情報セキュリティの確保をします
	情報セキュリティ確保に各規程、マニュアルを定め、物理的、技術的措置を実施します。
	情報システムの技術的安全確保に努め、監視、監査を実施し、情報漏洩ないようにします。
	各規程、マニュアルで社員教育、訓練を行い、啓蒙する事が1番大事である事を自覚し、実践します。
8・個人情報	個人情報保護法を遵守します
	お客様、取引先の取り扱う個人情報は個人情報保護法、各国の法令に基づき、適切に管理・利用します。日本国特定個人情報保護法を遵守します
	業務活動に用いる個人情報は関連諸法令及び規制を理解し業務目的のみで収集、利用、処理します。
	個人情報の扱い、管理は各種定めた規定、契約書、マニュアル、行動原則等で常日頃から教育を受け、遵守します
9・私的利用	業務上立場を私的利用しません
	自分の立場や会社の情報を利用して、自分自身や自分の関係する人のために利益を図りませんし、公私混同した活動、経費使用をしません。
	会社から貸与された機器、携帯電話などの財産を業務遂行の目的以外に利用・処分しませんし、その取り扱いには責任を持ちます。
	勤務時間中にプライベートな事を持ち込んだり、WEB利用したり、私用電話をしません。会社の使用品は会社に帰属する事を理解します。
10・贈収賄禁止	贈収賄・腐敗に関与しません
	政府機関とのビジネスでは関連諸法令及び規則を遵守します。
	贈収賄及び汚職には直接的、間接的であろうと、いかなる形（金銭、サービス）でも一切関与しません。
	特に公務員方への金品、品物、サービス、謝礼、過剰な接待をしません。細心の注意を払い営業活動します。
	就業規則通りに過度な接待、恐喝、横領、不適切な利益供与、受領等は致しません。

11・反社会的勢力	反社会的勢力と関係持ちません
	反社会的勢力とは一切関係を持ちませんし、友人、知人の繋がりも一切断ります。
12・競争	競争法、反トラスト法を遵守します
	競合他社と、価格協定（最低価格、値引き、顧客の割り当て等）に関する行為は一切致しません。
	競合他社との情報交換は慎重に行い、将来の販売価格戦略、一般に公開されていない情報等の交換はしません。
13・労働基準	労働基準法を遵守します
	労働環境、時間、給与、休暇等の従業員の就業に関する事項は労働基準法、その他関係法令の定める事を遵守します。
	国際規範（強制労働、児童労働、若年者への配慮、非人道的な扱いの禁止、差別の禁止、団体交渉権の承認等）を尊重します。
14・環境	安全衛生に努めます。
	5Sを徹底実施し、衛生管理され、美しい就業環境を維持し、社内情報の5Sにも努めます。
	手の切れるような仕事をする為に、カラーで見えるようになるために美化された労働環境を保ちます。
	少しでもエネルギー消費を減らし、温室効果ガス排出量の削減につながるように省エネ、省力化活動を実践します。
15・品質	品質管理を実践します
	納品する商品（ハードウェア、ソフトウェア、役務、サービス）には出荷前検査、監査を十分に実施し、その品質をお約束通りに担保します。
	納品する納期をお約束通りに実施します。
16・BCP	事業継続策定しています
	東日本大震災、COVID19を受けて、各レベル毎にBCPを策定しています。
	不測の事態には各個人が生命を守る事を第1優先に判断し行動する事を約束します。
17・ハラスメント	ハラスメント防止に努めます
	ハラスメント防止法律を遵守します。規定で具体的に社員浸透を図ります。
	ハラスメント防止に努め「家族が受けても容認できる事か？」を判断基準にします。

18・人材	人材育成
	ASUフィロソフィの学びを通して正しい考え方を身につけた人間として成長します。
	日々、創意工夫し自己研鑽を重ねお客様のお役に立てるよう精進し続けます。
19・利他	利他の活動
	ビジネスに係わる皆さまがWIN/WINになれるように他者の事も考慮した活動をし続けます。
	社員全員で少しだけでもとの想いで日本赤十字社様経由で社会へ寄付行為をし続けます。
20・健康企業	健康企業宣言を实践します
	全社員の物心両面の幸せを追求する為に健康企業宣言を実施します。
	心・技・体の健康を維持し、健全な体力で経営理念を实践します。
	会社は「何処にも負けない位の福利厚生」で社員を全力でサポートします。